

Informační setkání k aktuálnímu stavu novely zákona č. 247/2014 Sb.

Účastí na této akci udělujete souhlas s pořízením zvukového/audiovizuálního záznamu

5. a 11. 3. 2025
Mgr. Jiřina Chlebovská
Mgr. Lydie Keprová

Novela zákona č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

[Sněmovní tisk 716](#)

10. 3. 2025 zákon podepsal Prezident republiky

Prováděcí vyhláška v legislativním procesu,
včetně podmínek pro sousedské DS.

Účinnost k 1. 5. 2025

Od platnosti k účinnosti

Zápisem zákona do Sbírky zákonů je platný, účinný dle stanoveného data.

Dnes: zásadní změny, **na které stávající poskytovatelé musí reagovat, být připraveni aplikovat k účinnosti zákona.**

Následují další tematicky zaměřené semináře.

Nebude dnes věnován čas: podrobně požadavkům na pečující osoby, provozním otázkám nesouvisejícím s novelou, otázkám požárních a stavebních předpisů, sběru dat o dětech, otázkám týkajícím se obcí, sousedské dětské skupiny, změnám, na které poskytovatel nemusí v předstihu reagovat = **nebude dnes představen podrobný, úplný výčet změn.**

Připravujeme metodické materiály, odpovědi na nejčastější dotazy, podrobné tematicky zaměřené semináře k jednotlivým tématům.

Poskytovatel

Oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině

Poskytovat službu péče o dítě v dětské skupině rodiči dítěte lze jen na základě oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „oprávnění“). Oprávnění může být uděleno:

- a) fyzické osobě, jde-li o službu péče o dítě v sousedské dětské skupině *(stávající poskytovatel dle § 3 odst. 2 písm. i) do 30. září je DS, dále SDS)*
- b) podnikající fyzické osobě, službu poskytuje *svým zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům, (tj. ne na základě dohody s jiným zaměstnavatelem)*
- c) podnikající právnické osobě, jako služba doplňková = *není to její převažující činnost (poskytování služby také jiným rodičům než zaměstnancům)*
- d) nepodnikající právnické osobě,
- e) státu.

Provozní podmínky

Poskytovatel je povinen zajistit poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v rozsahu **nejméně 8 hodin** během provozního dne, pokud čerpá příspěvek

nejméně 6 hodin: DS nežádá o příspěvek
 sousedská dětská skupina

- z požadavku pracujících rodičů, 6 hodin nepostačovalo při pracovním úvazku
- služba pro rodiče k dispozici, rodič nemá povinnost dítě nechat 8 hodin v DS
- prostory nelze využít k jiným účelům během provozní doby, ani pokud v daný den nejsou smluvně ani fyzicky přihlášené děti
- poskytovatel by měl být připraven službu poskytovat, mít odpovídající personál (odpovídající náplň práce, včetně příprav na činnosti)

Pečující osoby

Není třeba se chystat, ale časté dotazy, podrobněji na dalším semináři

- Odborná způsobilost pečujících osob: růstává dosavadní škála povolání, úprava doplňujících požadavků ke kvalifikaci
 1. **Vzdělání v pedagogické oblasti** spolu se zdravotním a PK Chůva v DS.
 2. U dětí starší věkové kategorie (od 1. 9. po třetích narozeninách): uzavřenou pracovní smlouvu nebo dohodu o práci konané mimo pracovní poměr **s druhem práce péče o děti** a délkou pracovní doby minimálně 20 hodin týdně s pečující osobou s odbornou způsobilostí v pedagogické oblasti.
 - **stávající poskytovatelé (vznik oprávnění do 30.4.2025) splní do 30. 9. 2026**
 - **vznik oprávnění po 1. 5. 2025: poskytovatel má povinnost od zahájení poskytování služby, porušení je přestupkem.**
- Zdravotní způsobilost (není třeba dokládat každé 2 roky)

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v DS

Písemná smlouva, zvláště v případě čerpání příspěvku nejen čistě soukromoprávní charakter, potřebná určitá míra jistoty (pozor na podpis smlouvy na tabletu v aplikaci apod.). Při čerpání příspěvku další údaje viz dále.

- **jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození dítěte**
- místo a čas poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
- výše úhrady za poskytované služby a způsob jejího placení, je-li služba péče o dítě v dětské skupině poskytována s úhradou rodiče
- podmínky stravování dítěte včetně pitného režimu v návaznosti na délku pobytu a věk dítěte,
- ujednání o dodržování vnitřních pravidel,
- ujednání o postupu v případě onemocnění dítěte **a dalších osob (SDS)**

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v DS

- způsob ukončení právních vztahů vzniklých ze smlouvy (*z jakých důvodů se smlouva ukončuje, podmínky výpovědi, postup*),
- období trvání právních vztahů vzniklých ze smlouvy (*platnost, podpis dříve než je zahájeno poskytování služby, může být na určité datum nebo nejpozději do zahájení povinné šk. docházky dítěte*),
- údaj o tom, zda poskytovatel čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny,
- prohlášení rodiče, že se seznámil s plánem výchovy a péče a vnitřními pravidly,
- období poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (*zahájení a ukončení poskytování služby – docházky dítěte do DS*).

Smlouva o poskytování služby péče o dítě v DS

V případě čerpání příspěvku na provoz:

- adresu místa pobytu, rodné číslo dítěte, bylo-li přiděleno, a není-li dítě občanem České republiky, druh a číslo identifikačního dokladu vydaného Českou republikou a evropské číslo pojištěnce, bylo-li přiděleno,
- adresu elektronické pošty rodiče,
- povinnost rodiče oznámit poskytovateli bezodkladně uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v jiné dětské skupině, která také čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny, včetně dnů a doby v průběhu dne.

Evidence dětí – údaje a doklady

1. **Základní údaje o dítěti, rodičích a jimi pověřených osobách, rozsahu docházky, úhradě za službu, je praktické mít v jednom dokumentu**
 - a) jméno, popřípadě jména, a příjmení, datum narození a adresa místa pobytu dítěte,
 - b) jméno, popřípadě jména, příjmení rodičů a adresa místa pobytu alespoň jednoho z rodičů, pokud je jiná než adresa pobytu dítěte,
 - c) jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa pobytu osoby, kterou rodič pověřil vyzvedáváním dítěte (pověřená osoba)
 - d) dny v týdnu a dobu v průběhu dne, po kterou dítě má podle smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině pobývat,
 - e) údaj týkající se **výše úhrady rodiče za službu (dále podrobně)** péče o dítě v dětské skupině,
 - f) údaj o zdravotní pojišťovně dítěte,
 - g) telefonní, popřípadě jiný kontakt na rodiče a na jím pověřenou osobu.

Evidence dětí – údaje a doklady

2. Povinný doklad ke dni nástupu dítěte:

h) lékařský posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, včetně potvrzení, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkovaním nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro kontraindikaci; lékařský posudek a doklad vydává dětský praktický lékař (pokud není dítě u lékaře registrováno, jiný dětský praktický lékař).

Platnost posudku o zdravotní způsobilosti je do doby změny zdravotního stavu dítěte.

Není povinností poskytovatele doklad hodnotit, ani vyžadovat dokládání informací o každém dalším očkování. Povinnost podrobit se stanoveným očkováním, včetně odpovědnosti rodičů, je upravena v § 46 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

nedochází k žádné změně

Evidence dětí – údaje a doklady

3. Jen v případě čerpání státního příspěvku (nejpozději ke dni zahájení docházky):

- i) vazba na trh práce (*mírné změny, rozšíření*), kterou dokládá **rodič, nebo manžel, partner nebo registrovaný partner, druh rodiče** žijící s rodičem ve společné domácnosti.

V případě nepřetržitého provozu dětské skupiny z dokumentu vyplývá zařazení do vícesměnného provozu (týká se např. nemocnic).

- j) jen pokud vazbu na trh práce nedokládá rodič: **prohlášení** osoby, že je **manžel, partner nebo registrovaným partner, druh rodiče a žije s rodičem ve společné domácnosti**.

- k) **oznámení rodiče** o uzavření smlouvy o poskytování služby péče o dítě v jiné dětské skupině, která také čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny. Oznámení obsahuje údaj o tom, ve kterých dnech v týdnu a ve kterou dobu v průběhu dne má být služba péče o dítě v dětské skupině u jiného poskytovatele poskytována

Evidence dětí – údaje a doklady

4. Docházka (*viz dále*)
5. Smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
6. Plán výchovy a péče
7. Vnitřní pravidla

Je povinností uchovávat vždy alespoň 1 výtisk plánu výchovy a péče a vnitřních pravidel i po pozbytí jejich platnosti, po stejnou dobu, jako odpovídající smlouvy. Nebudou muset být nově přílohou smlouvy (může být dále)

Údaje a doklady k dítěti, které jsou součástí evidence, se uchovávají po dobu 10 let. Lhůta plyne **od 1. ledna po ukončení smlouvy** s rodičem dítěte.

Prostá kopie nemá platnost originálu.

Evidence dětí – údaje a doklady - docházka

Způsob vedení docházky není právně upraven. Z dokumentace musí vyplývat, v který den bylo dítě v dětské skupině přítomno, soulad se smlouvou a vnitřními pravidly.

Pokud z dokumentu nevyplývá čas příchodu a odchodu dítěte, má se za to, že dítě bylo (mohlo být) přítomno po celou dobu uvedenou ve smlouvě s rodičem. Počtu dětí v jednom okamžiku odpovídá potřebný počet pečujících osob.

Evidence docházky dětí není prvotním podkladem pro nárok na příspěvek, ani u sousedské dětské skupiny.

Vnitřní pravidla

Poskytovatel je povinen zpracovat a dodržovat pravidla organizace poskytování služby péče o dítě v dětské skupině (dále jen „vnitřní pravidla“), ve kterých zejména uvede,

a) jde-li o

1. fyzickou osobu, jméno, popřípadě jména, příjmení, adresu místa trvalého pobytu nebo bydliště a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
2. právnickou osobu, obchodní firmu nebo název, právní formu, adresu sídla, jde-li o územní samosprávný celek, adresu sídla jeho orgánů, označení a umístění její organizační složky, identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, a jméno, popřípadě jména, a příjmení fyzické osoby, která je jménem právnické osoby oprávněna jednat,
3. organizační složku státu, název, adresu sídla, jméno, popřípadě jména, a příjmení vedoucího organizační složky státu,

Vnitřní pravidla

- b) název dětské skupiny a její kapacitu,
- c) adresu místa poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
- d) podmínky poskytování služby péče o dítě v dětské skupině včetně určení, zda službu péče o dítě v dětské skupině poskytovatel poskytuje bezúplatně nebo s částečnou nebo plnou úhradou rodiče, a při poskytování služby péče o dítě v dětské skupině s částečnou nebo plnou úhradou rodiče kritéria podle § 6
- e) provozní dny a provozní dobu každého provozního dne,
- f) vymezení věku dětí, kterým je péče v dětské skupině určena,
- g) *jméno, popřípadě jména, příjmení osob, které sdílejí obydlí poskytovatele, a vztah poskytovatele k těmto osobám, jde-li o službu péče o dítě v sousedské dětské skupině poskytovanou v obydlí poskytovatele.*

Vnitřní pravidla, plán výchovy a péče

Pro plán výchovy a péče žádné věcné změny (*doporučení: při změně zkontrolovat, zda odpovídá standardům kvality péče - upravuje podmínky a způsoby zajištění péče v případě přijetí dítěte se specifickými potřebami.*)

PVP a VP nemusí být součástí (přílohou) smlouvy, poskytovatel je povinen informovat rodiče o další změně plánu výchovy a péče a vnitřních pravidel a rodič je povinen se se změnami seznámit.

Při změně plánu výchovy a péče nebo vnitřních pravidel může rodič odstoupit od smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině do 30 dnů ode dne, kdy je se změnami písemně seznámen.

Beze změny, ale vyvěsit aktuální verze ☺: Poskytovatel je povinen zpřístupnit vnitřní pravidla a plán výchovy a péče v prostorách, v nichž je služba péče o dítě v dětské skupině poskytována a které jsou přístupné rodiči, popřípadě též zpřístupní vnitřní pravidla a plán výchovy a péče způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Službu označovat dětská skupina

Změny, na které není třeba se chystat, ale časté dotazy.

- **Přesun agendy na Úřad práce ČR**

(oprávnění, příspěvek - orgán s celostátní působností; poradenská, informační a kontrolní činnost – krajské pobočky, místně dostupné)

Dotazy k některým pravomocem ÚP

- **Digitalizace**

(nová aplikace, na jiná podání nebude ÚP brát zřetel. Do nové aplikace budou přesunuty údaje ze současné, poskytovatel doplní nové údaje ze smluv)

Příspěvek na provoz dětské skupiny

- kapacita dětské skupiny alespoň 3 místa, **provozní doba min. 8 hodin denně v případě DS nebo min. 6 hodin denně v případě SDS**
- náleží za obsazené kapacitní místo (půlnormativ/celý normativ, **v případě nepřetržitého provozu dva normativy za dvě odlišné děti**)
- u SDS nenáleží za kapacitní místo obsazené vlastním dítětem, **vnoučetem nebo dítětem, které s poskytovatelem žije ve společné domácnosti**
- poskytuje se dle uzavřené smlouvy s rodičem, v případě nepravidelného obsazení kapacitního místa také denní docházkou jakožto přílohou smlouvy
- při přerušení poskytování služby poskytovatelem náleží příspěvek v délce „pěti týdnů“ neboli 5x počtu provozních dnů v týdnu (zároveň existuje institut důvodu zvláštního zřetele hodného)

Vazba na trh práce

- podmínka vazby na trh práce - musí splnit rodič dítěte **nebo manžel, partner, registrovaný partner nebo druh rodiče, který není rodičem dítěte, ale žije s rodičem ve společné domácnosti** (výjimka dle Lex Ukrajina pro dítě-cizince s dočasnou ochranou po dobu 6 měsíců od udělení dočasné ochrany)
 - je v základním pracovněprávním vztahu nebo služebním poměru,
 - studuje v denní formě studia,
 - je evidován jako uchazeč o zaměstnání,
 - **je poskytovatelem služby péče o dítě v sousedské dětské skupině, nejde-li o kapacitní místo obsazené dítětem v jiné sousedské dětské skupině,**
 - má povinnost platit pojistné na sociální zabezpečení,
 - je osobou samostatně výdělečně činnou, která má povinnost platit zálohy na pojistné na důchodové pojištění a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,
 - **pečuje o osobu blízkou, která je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby ve stupni II, III nebo IV.**

Normativy pro dětské skupiny

- základní složkou státního příspěvku je normativ na provoz, další může být normativ na stravu, pokud je zajišťována poskytovatelem za dodržení výživových norem (**ne u sousedských dětských skupin, kde stravu zajišťuje vždy rodič**). Roční normativy MŠMT jsou přepočteny na denní výši.
- Výše normativů pro **klasické dětské skupiny**:
 - děti od 6 měsíců do 31.8. po 3. narozeninách (mladší děti):
 - ve výši 1,7násobku normativu MŠMT pro soukromé mateřské školy
 - děti od 1.9 po 3. narozeninách do zahájení povinné školní docházky (starší děti):
 - ve výši jako normativ MŠMT pro soukromé mateřské školy
- Výše normativů pro **sousedské dětské skupiny**:
 - 0,8násobku normativu MŠMT pro soukromé mateřské školy bez ohledu na věk dítěte – jedná se pouze o normativ na provoz

Výše normativů pro rok 2025

DENNÍ NORMATIVY PRO DĚTSKÉ SKUPINY	VÝŠE DENNÍCH NORMATIVŮ PRO DĚTSKÉ SKUPINY PRO ROK 2025
Denní normativ na provoz na místo obsazené dítětem mladší věkové kategorie (§ 20d odst. 1, písm.a zákona o dětské skupině*)	556,41 Kč
Denní normativ na provoz na místo obsazené dítětem starší věkové kategorie (§ 20d odst. 1, písm.b zákona o dětské skupině*)	327,30 Kč
Denní normativ na stravu na místo obsazené dítětem mladší věkové kategorie (§ 20d odst. 1, písm.c zákona o dětské skupině*)	25,34 Kč
Denní normativ na stravu na místo obsazené dítětem starší věkové kategorie (§ 20d odst. 1, písm.d zákona o dětské skupině*)	14,90 Kč

Přiznání příspěvku

- Žádost o příspěvek lze podat kdykoli v průběhu kalendářního roku.
- V žádosti je uvedeno období, na které se o příspěvek žádá. Lze žádat i na období oprávnění, avšak s počátečním termínem. O příspěvek za předchozí kalendářní měsíc lze požádat nejpozději do 5. dne aktuálního kalendářního měsíce.
- V žádosti jsou uvedeny provozní dny, na které se příspěvek žádá, včetně provozní doby každého provozního dne. Může být uveden i provoz 24 hodin/den.
- Rozhodnutí o přiznání příspěvku se pouze zaznamená do spisu a účastníkovi řízení se zašle písemné vyrozumění. Pokud poskytovatel do 15ti dnů od doručení vyrozumění nepožádá o zaslání písemného rozhodnutí, nabývá toto právní moci.
- Měsíční výše příspěvku k výplatě je stanovena na základě oznámení obsazenosti kapacitních míst za uplynulý kalendářní měsíc.
- Z důvodu existence dluhu či nedoplatku může být rozhodnuto o nepřiznání příspěvku nebo o zastavení výplaty příspěvku. Případy budou posuzovány individuálně dle příslušné situace.

Údaje ze smluv s rodiči

- Pro možnost oznámit obsazenost kapacitních míst poskytovatel v elektronické aplikaci uvede zákonem stanovené údaje ze smluv s rodiči:
 - jméno a příjmení dítěte,
 - rodné číslo dítěte, bylo-li přiděleno,
 - datum narození,
 - adresa místa pobytu,
 - v případě cizince typ a číslo identifikačního dokladu vydaného ČR a evropské číslo pojištěnce, bylo-li přiděleno,
 - dny v týdnu a přesné období v průběhu dne, kdy dítě obsazuje kapacitní místo,
 - období poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
 - zda je stravování dítěte zajištěno poskytovatelem za dodržení výživových norem v případě čerpání příspěvku na náklady týkající se stravování,
 - e-mail na rodiče dítěte, který uzavřel smlouvu o poskytování služby.

Oznámení obsazenosti kapacitních míst

- Poskytovatel prostřednictvím elektronické aplikace oznámí obsazenost kapacitních míst v dětské skupině za uplynulý kalendářní měsíc, a to do 5. dne aktuálního kalendářního měsíce.
 - Formulář oznámení obsazenosti poskytovatel v aplikaci vygeneruje z údajů uvedených ze smluv s rodiči a obsahuje počet normativů a půlnormativů na provoz a na stravu za místa obsazená mladšími a staršími dětmi za každý provozní den. Přerušování poskytování služby poskytovatel v oznámení obsazenosti také uvede.
- Pokud poskytovatel zmešká termín pro oznámení obsazenosti, je vyzván k oznámení v dodatečném termínu do konce aktuálního kalendářního měsíce.
- Pokud poskytovatel oznámí obsazenost chybně, může provést opravu také do konce aktuálního kalendářního měsíce.
- Aplikace sleduje duplicity u obsazení kapacitního místa napříč poskytovateli a dětskými skupinami.

Přechod na nový způsob financování

- K 1. 5. dochází ke změně způsobu financování – přechod ze zálohového poskytování příspěvku s následným zúčtováním na měsíční vyplácení.

V květnu 2025 dojde k zúčtování první třetiny roku 2025:

- nedoplatek by měl být poskytovatelům vyplacen v průběhu května 2025,
 - pro vrácení přeplatku mají poskytovatelé lhůtu až do 1. září 2025.
- Výplata příspěvku za období od 1. 5. 2025 bude probíhat měsíčně, a to vždy za uplynulý kalendářní měsíc na základě oznámené obsazenosti kapacitních míst

Výplata příspěvku

- Oznámení obsazenosti kapacitních míst se považuje za žádost o výplatu příspěvku, přičemž rozhodnutí o výplatě příspěvku v požadovaném rozsahu se pouze zaznamená do spisu a poskytovateli se zasílá písemné vyrozumění.
- Výplata příspěvku bude probíhat ve dvou termínech, tzn. po řádném a po dodatečném termínu pro oznámení obsazenosti kapacitních míst.
- Pokud je v rámci oznámení obsazenosti identifikována duplicita napříč poskytovateli a dětskými skupinami, která není odstraněna ani v rámci vyjádření se k podkladům rozhodnutí, je rozhodnuto a vyplaceno pouze v části. Po vyřešení a odstranění duplicity je rozhodnuto a vyplaceno ve zbytku.
- U výplaty příspěvku v režimu podpory malého rozsahu bude vždy ověřován limit již vyčerpané podpory v Registru podpor de minimis eAGRI.

Zúčtování příspěvku

- Pokud bylo pozastaveno oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině nebo oprávnění zaniklo nebo došlo k okamžitému přerušení poskytování služby, zaniká nárok na příspěvek ode dne, kdy tato skutečnost nastala.
- Následuje zúčtování příspěvku s vydáním rozhodnutí o přeplatku (případně nedoplatku).
- K zúčtování příspěvku a rozhodnutí o povinnosti vrátit příspěvek dochází zároveň v případech, kdy byl příspěvek neprávem vyplacen, kdy poskytovatel přijal od rodiče úhradu vyšší než zákonem stanovený strop, kdy se prokázala duplicita až v dodatečném termínu a příspěvek již byl vyplacen, kdy poskytovatel ve stanovené lhůtě neuhradil dluh, pro který mu byla zastavena výplata příspěvku.
- Pokud byl příspěvek již vyplacen a v dodatečném termínu byla oznámena oprava obsazenosti kapacitních míst, dojde k přeúčtování již vyplaceného příspěvku

Přehled financování, obnovení nároku, výplaty

- Poskytovatel má povinnost předložit každý kalendářní rok vždy do 31. března přehled čerpání příspěvku a přehled celkového financování poskytování služby péče o dítě v dětské skupině za uplynulý kalendářní rok.
- Pokud poskytovateli v průběhu kalendářního roku zanikl nárok na příspěvek, je povinen předložit takovýto přehled do 60 dnů ode dne nabytí právní moci rozhodnutí ve věci.
- Pokud dojde k obnovení oprávnění, nárok na dříve přiznaný příspěvek se obnoví ze zákona ke stejnému dni.
- Pokud poskytovatel prokáže splacení dluhu, pro který mu byla zastavena výplata příspěvku, výplata se obnoví.

Úhrada rodiče za službu

- Poskytovatel stanoví výši úhrady rodiče dle skutečných výdajů, služba je neziskového charakteru.
- Horní limit platí u dětí **do 31. srpna po třetích narozeninách a u dětí v sousedské dětské skupině.**
- Týká se poskytovatele, který čerpá příspěvek na provoz dětské skupiny. Je doložena vazba na trh práce.
- Maximální úhrada rodiče je zákonem upravena v denní výši.
- **Poskytovatel nemusí stanovit denní úhradu, když měsíční úhrada v přepočtu nepřesáhne strop.**
- Na smlouvu v rozsahu 1 až 3 dny v týdnu může být maximální denní výše až o 10 % vyšší. Základní sazba se zaokrouhluje na celé koruny dolů. Navýšení až o 10 % je pro poskytovatele možnost, ne povinnost.
- **Poskytovatel není povinen stanovit maximální možnou výši příspěvku.**³⁰

Úhrada rodiče za službu

- Jiný způsob výpočtu horního limitu úhrady, odvozen od 1/3 minimální mzdy
- Do 30.4.2025 stanoven nařízením vlády dle indexu spotřebitelských cen, nejvýše **5 059,84** měsíčně Kč.
- Minimální měsíční mzda v roce 2025 činí 20 800 Kč
- **Poskytovatel není povinen účtovat rodiči maximální možnou výši úhrady dle zákona, ani ji rozpočítávat na denní výši, pokud v přepočtu není horní limit překročen.**
- Pokud poskytovatel účtuje měsíčně **5 059 Kč v případě celotýdenního obsazení místa dle smlouvy** a v případě kratšího obsazení místa je úhrada dostatečně poměrně ponížena, **nemusí stávající kritéria nijak měnit.**

Úhrada rodiče za službu

Maximální denní úhrada rodiče:	polodenně (3–5 hodin/den)	celodenně (5 a více hodin)
poskytování služby dle smlouvy 4–5 dní v týdnu	159 Kč/den	318 Kč/den
poskytování služby dle smlouvy 1–3 dny v týdnu	174,9 Kč/den	349,8 Kč/den

Výpočet:

- 4násobek měsíční minimální mzdy (MMM) = **1/3 roční výše minimální mzdy** (12krát MMM děleno 3 = 4krát MMM)
- se vydělí číslem 261 = průměrný počet pracovních dní včetně státních svátků.
- **Zaokrouhlí se na celé koruny dolů**
- Při docházce 3-5 hodin během provozního dne se vydělí 2, v případě obsazení místa 1-3 dny v týdnu možné zvýšení až o 10 %

Úhrada rodiče za službu

- Do počtu dní v měsíci jsou pro účely výpočtu státní svátky zahrnuty. Zda je rodič povinen platit za den státního svátku, záleží na smluvním ujednání mezi poskytovatelem a rodičem.
- Při výpočtu maxima hraje roli počet provozních dní v měsíci (např. pracovních dní včetně státních sv. v červenci: 23, v listopadu: 20)
- U smlouvy na částečně obsazené místo hraje roli navíc i kombinace dní (v květnu 2025 jsou pondělí, úterý a středa 4x, čtvrtek a pátek 5x).
- U smlouvy na nepravidelné obsazení místa je nutné vyjít z kalendáře včetně předchozího a následujícího měsíce
- **Poskytovatel není povinen stanovit maximální možnou výši příspěvku.**

Zejména pro rodiče může být obtížnější se ve výpočtu vyznat, připravili jsme pomůcku pro ověření, zda je dodržen zákonný limit.

Důvod stropování úhrady rodiče u mladších dětí

- Příspěvek na provoz dětské skupiny nenáleží, pokud by jeho poskytnutí bylo v rozporu s podmínkami pro poskytování veřejné podpory stanovenými právem Evropské unie nebo rozhodnutími Evropské komise vydanými na jejich základě. Měsíční úhrada od rodiče musí být vždy nižší než státní příspěvek na místo obsazené dítětem tohoto rodiče. Respektive soukromé zdroje na financování provozu dětské skupiny musí být nižší než příspěvek ze státního rozpočtu. Soukromé zdroje zahrnují například také dary.
- Vycházíme z vyjádření Evropské komise, Generálního ředitelství pro hospodářskou soutěž: příspěvek je určen na provoz dětských skupin, které splňují stanovené požadavky z hlediska kvality, dostupnosti a ceny. Měsíční příspěvek od rodičů představuje pouhý zlomek skutečných nákladů na danou službu. Systém dětských skupin by tedy měl být v konečném důsledku převážně financován z veřejných zdrojů. Příspěvek státu je vyšší než příspěvek od rodičů. Poskytovatelé mají povinnost službu poskytovat na neziskové bázi a při splnění podmínek stanovených státem. Zavedením opatření stát usiluje o splnění jeho povinností vůči občanům v sociální, kulturní, pedagogické a vzdělávací oblasti a o částečné odstranění rozdílů v souladu s tzv. Barcelonskými cíli.

Podpora de minimis

- Z hlediska pravidel veřejné podpory podle evropské legislativy je poskytování státního příspěvku realizováno v odlišném režimu pro mladší a pro starší děti v klasických dětských skupinách.
 - Na kapacitní místa obsazená mladšími dětmi náleží státní příspěvek ve výši vždy převyšující zastropovanou úhradu rodičem. Proto se dle vyjádření Evropské komise nejedná o možnou hospodářskou činnost, ale o plnění povinnosti státu vůči občanům v sociální, kulturní, pedagogické a vzdělávací oblasti.
 - U kapacitních míst obsazených staršími dětmi nelze garantovat převažující veřejné financování, neboť státní příspěvek je nižší než u mladších dětí a úhrada rodičem není zákonem zastropována. Dle vyjádření Evropské komise zde nelze vyloučit možnou hospodářskou činnost, a státní příspěvek je proto poskytován v režimu podpory malého rozsahu (de minimis). Poskytovatelům je pro tyto účely vydáváno Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu (SOHZ).
- U státního příspěvku pro sousedské dětské skupiny rovněž nelze garantovat převažující veřejné financování, proto bude také poskytován v režimu podpory malého rozsahu. Zde však nebude udíleno Pověření k SOHZ, ale využije se režim obecné podpory de minimis.

Děkujeme za pozornost